**IY. ПРОЕКТ ДОГОВОРА СТРОИТЕЛЬНОГО ПОДРЯДА**

Липецкая обл., Грязинский район «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Липецк» (АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

СТАТЬЯ 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ДОГОВОРА

Стороны договорились, что для целей Договора нижеизложенные понятия имеют следующее значение:

|  |  |
| --- | --- |
| *Договор* | Настоящий документ вместе с приложениями, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, а также дополнения и изменения к нему, которые могут быть подписаны Сторонами в период его действия, определяющий взаимные права и обязанности Сторон. |
| *Дополнительное соглашение* | Документ, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, изменяющий и (или) дополняющий условия Договора. |
| *Объект* | «Подстанция ПС 110/10 кВ «ОЭЗ Елец 1» на территории ОЭЗ ППТ «Липецк» в Елецком районе Липецкой области». |
| *Работы*  *График выполнения*  *обязательств* | Работы по строительству Объекта, подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями Договора и необходимые для получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию, включая строительно-монтажные, отделочные работы, оснащение Объекта системами инженерно-технического обеспечения, обеспечение Работ материалами, поставку Оборудования, монтаж оборудования, выполнение пуско-наладочных работ, благоустройство и озеленение территории, устранение возможных дефектов в период производства Работ и в гарантийный период.  Документ, определяющий промежуточные сроки выполнения Работ и поставки Оборудования. |
| *Материалы* | Любые строительные, иные материалы, изделия, необходимые для производства Работ. Материалы предоставляются Подрядчиком. (Стоимость материалов включена в стоимость Работ.) |
| *Оборудование* | Оборудование (в том числе технологическое оборудование, мебель, инвентарь), предусмотренное Проектной документацией и перечисленное в Приложении № 4 к Договору в разделе «Оборудование», которое необходимо для создания и ввода Объекта в эксплуатацию. Поставка Оборудования осуществляется Подрядчиком. Оборудование принимается Заказчиком по накладным ТОРГ-12, и передается Подрядчику по актам приемки-передачи Оборудования в монтаж, составленным по форме ОС-15, или по актам приемки-передачи оборудования, не требующего монтажа. (Стоимость Оборудования входит в Цену Договора. Стоимость Оборудования не включена в стоимость Работ.) |
| *Строительная площадка* | Переданный Заказчиком Подрядчику по акту на период выполнения Работ до их сдачи земельный участок, пригодный для выполнения всех работ по Договору и размещения всех складов, материалов и строительной техники. |
| *Временные здания и сооружения* | Все временные здания и сооружения любого типа, устанавливаемые Подрядчиком на Строительной площадке, необходимые для выполнения Работ. |
| *Проектная документация* | Утвержденный Заказчиком комплект документов в стадии «Проектная документация» и «Рабочая документация», включающий графические, расчетные и текстовые материалы, используемые при строительстве Объекта. |
| *Исполнительная документация* | Текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, по мере завершения определенных в проектной документации работ, в том числе: акты освидетельствования геодезической разбивочной основы Объекта, акты скрытых работ; акты разбивки осей Объекта на местности; акты освидетельствования ответственных конструкций; акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения; рабочая документация на строительство с записями о соответствии выполненных в натуре работ рабочей документации, сделанными Подрядчиком; исполнительные геодезические схемы; исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения; акты испытания и опробования технических устройств; результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля; документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов (изделий); иные документы, отражающие фактическое исполнение проектных решений; акты монтажа, пуско-наладочных работ и испытаний, журналы производства работ, технические паспорта и руководства по эксплуатации поставленного и смонтированного оборудования, ведомости смонтированного оборудования. |
| *Нормативная документация* | Документация, устанавливающая комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при инженерных изысканиях, проектировании и строительстве, а также при изготовлении строительных конструкций, изделий и материалов, в том числе строительные нормы и правила, в том числе СНиП 12-01-2004. |
| *Скрытые работы* | Отдельные виды Работ, скрываемые последующими Работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после последующих работ. |
| *Согласование* | Подтверждение в письменной форме, сделанное Представителями Сторон. |
| *Представитель (Заказчика, Подрядчика)* | Лицо, уполномоченное (доверенностью) Заказчиком или Подрядчиком выполнять его обязательства по Договору. |
| *Акт о приемке выполненных Работ* | Документ, отражающий приемку Заказчиком выполненных Подрядчиком Работ за отчетный период (по унифицированной форме № КС-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100). |
| *Справка о стоимости выполненных Работ и затрат* | Документ, используемый для расчетов Заказчика с Подрядчиком за выполненные в отчетном периоде Работы (по унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100). |
| *Акт сдачи-приемки законченного строительством Объекта производственного назначения*  *Накладная ТОРГ-12*  *Акт МХ-1*  *Акт рекламации* | Документ, подтверждающий, что выполненные Подрядчиком объемы Работ приняты Заказчиком, а также подтверждающий соответствие законченного строительством Объекта проектной документации, нормам и стандартам (по форме приложения «Г» СП 68.13330.2017, утвержденного Приказом Минстроя России от 27 июля 2017 г. № 1033/пр).  Документ, оформляемый по унифицированной форме №ТОРГ-12 «Товарная накладная», утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132, подписываемый Сторонами после завершения приемки Оборудования по количеству, качеству и комплектности.  Документ, оформляемый по унифицированной форме № МХ-1 «Акт о приеме - передаче товарно-материальных ценностей на хранение», утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 09.08.99 №66, подписываемый Сторонами при передаче Оборудования Заказчиком Подрядчику на ответственное хранение.  Документ, оформляемый по унифицированным формам № ТОРГ-2 «Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей» и №ТОРГ-3 «Акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке импортных товаров», утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132, подписываемый Сторонами при приемке поставленного Оборудования. |
| *Акт ОС-15*  *Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию* | Документ, оформляемый по унифицированной форме № ОС-15 «Акт  о приемке-передаче оборудования в монтаж», утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7, подписываемый Сторонами при передаче поставленного Оборудования Подрядчику для выполнения работ по его монтажу.  Документ, выданный уполномоченным органом исполнительной власти, местного самоуправления, который удостоверяет выполнение строительства Объекта в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного объекта градостроительному плану земельного участка и Проектной документации. |

Стороны подтверждают, что указанные в настоящей статье формы документов подлежат обязательному применению.

СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить своими (и/или, по согласованию с Заказчиком, привлеченными) силами и средствами Работы в соответствии с Проектной документацией на условиях, предусмотренных Договором, включая обеспечение Работ материалами, поставку Оборудования для комплектации и своевременного ввода Объекта в эксплуатацию, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных Работ, поставленное Оборудование в установленном Договором порядке.

2.2. Настоящий Договор является смешанным, содержит элементы договора подряда и договора поставки. В связи с чем Подрядчик несет ответственность за сроки и качество поставки Оборудования и выполнения Работ в полном объеме, в том числе, и в случае, когда нарушение условий поставки приводит к нарушению условий выполнения Работ.

СТАТЬЯ 3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Дата начала выполнения Подрядчиком Работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

3.2. Дата окончания выполнения Подрядчиком Работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)

К указанному в настоящем пункте сроку Подрядчик должен завершить выполнение всех Работ, провести необходимые испытания, устранить любые дефекты в Работах и сдать Объект Заказчику по Акту сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения.

3.3. Промежуточные сроки выполнения Работ (в том числе сроки поставки Оборудования) определяются Графиком выполнения обязательств (Приложение № 1 к Договору).

3.4. Подрядчик по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать результаты выполненных Работ. Заказчик принимает и оплачивает такие Работы в соответствии с условиями Договора.

3.5. Сроки, определенные Сторонами в Договоре, являются исходными для определения штрафных санкций.

СТАТЬЯ 4. ЦЕНА ДОГОВОРА

4.1. Цена Договора составляет \_\_\_ руб., *в том числе НДС[[3]](#footnote-3)*, и согласована Сторонами в Расчете цены Договора (Приложение № 2 к Договору).

4.1.1. Твердая цена Оборудования, подлежащего приемке по накладной ТОРГ-12, входит в цену Договора и составляет \_\_\_\_ руб., *в том числе НДС[[4]](#footnote-4)*.

4.2. Цена Договора включает стоимость Оборудования и стоимость Работ по Договору, в том числе все расходы Подрядчика, связанные с выполнением Подрядчиком всех обязательств по Договору, включая налоги, сборы и платежи, установленные законодательством РФ, стоимость материалов, плату за негативное воздействие на окружающую среду, пользование энергоресурсами, водой, канализацией, коммунальными услугами, услугами связи на период выполнения Работ, хранение, компенсацию издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение. Цена Договора является твердой.

СТАТЬЯ 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

5.1.1. назначить ответственного(-ых) представителя(ей) для контроля и надзора за ходом Работ и приемки выполненных Работ (в том числе приемки Оборудования), оформить указанное назначение доверенностью и передать Подрядчику заверенные Заказчиком копии указанных документов;

5.1.2. передать Подрядчику по акту Строительную площадку в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора;

5.1.3. передать Подрядчику по накладной Проектную документацию в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора;

5.1.4. по письменному сообщению Подрядчика о готовности Объекта к сдаче организовать совместно с Подрядчиком приемку законченного строительством Объекта в соответствии со ст. 55 Градостроительного кодекса РФ и условиями Договора;

5.1.5. принимать Работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

5.1.6. осуществлять оплату выполненных Подрядчиком Работ, поставленного Оборудования в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

5.1.7. информировать Подрядчика обо всех обстоятельствах, способных повлиять на исполнение Договора.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. требовать от Подрядчика своевременного и качественного выполнения Работ;

5.2.2. давать Подрядчику обязательные для исполнения указания, в том числе о приостановлении Работ, внесении изменений в Работы, возобновлении Работ; по устранению недостатков в Работах, в том числе выявленных после приемки Работ;

5.2.3. согласовывать привлечение Подрядчиком субподрядных организаций (либо отказывать в согласовании);

5.2.4. согласовывать в случае замены марку, производителей, характеристики материалов и оборудования (либо отказывать в согласовании);

5.2.5. проводить контрольные обмеры выполненных по Договору Работ;

5.2.6. отказаться полностью или в части от исполнения обязательств по Договору в случаях, предусмотренных ст. 15 Договора;

5.2.7. требовать возмещения Подрядчиком причиненных убытков, вызванных неисполнением или не надлежащим исполнением Подрядчиком обязательств по Договору, а Подрядчик обязан возместить причиненные убытки по требованию Заказчика;

5.2.8. организовывать и проводить приемочные комиссии по приемке, сдаче Объекта;

5.2.9. запрашивать у Подрядчика отчеты о ходе выполнения Договора;

5.2.10. приостанавливать выполнение Работ Подрядчиком;

5.2.11. осуществлять строительный контроль (технический надзор) за производством Работ, а также обеспечить проведение авторского надзора за соответствием выполняемых Работ Проектной документации;

5.2.12. рассматривать предложения Подрядчика о внесении изменений в Проектную документацию, График выполнения обязательств.

5.3. Подрядчик обязуется:

5.3.1. назначить ответственного(-ых) представителя(ей) для обеспечения взаимодействия с Заказчиком, оформить указанное назначение доверенностью и передать Заказчику, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора, заверенные Подрядчиком копии указанных документов;

5.3.2. получить все согласования и разрешения, необходимые для начала и последующего беспрепятственного выполнения Работ во всех уполномоченных органах и организациях, относящиеся к компетенции Подрядчика;

5.3.3. принять от Заказчика Строительную площадку, содержать ее, а также прилегающую территорию, обеспечить ее охрану и сдать по окончании Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

5.3.4. выполнить геодезическую разбивку осей Объекта, проводить геодезический контроль геометрических параметров возводимых конструкций Объекта, обеспечить сохранение геодезической сети разбивки;

5.3.5. согласовать в порядке и сроки, установленные органами государственного надзора, порядок ведения Работ и обеспечить его соблюдение;

5.3.6. осуществлять поставку, приемку, разгрузку, складирование, хранение и подачу в производство Работ всех необходимых материалов и Оборудования в соответствии с требованиями стандартов и условий для данных материалов и Оборудования;

5.3.7. осуществить за свой счет временные подключения коммуникаций на период выполнения Работ на Строительной площадке;

5.3.8. оказывать Заказчику содействие при сдаче законченного строительством Объекта в эксплуатацию с оформлением Разрешения на ввод в эксплуатацию в соответствии с порядком, определенным ст. 55 Градостроительного кодекса РФ;

5.3.9. обеспечить выполнение на Строительной площадке мероприятий, предусмотренных Проектом организации строительства, по охране труда и технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, а также установить информационные щиты и временное освещение;

5.3.10. провести монтаж, индивидуальные и комплексные испытания Оборудования и инженерных систем в соответствии с Проектной, Нормативной документацией, а также выполнить пуско-наладочные работы в присутствии представителей Заказчика и эксплуатирующих организаций;

5.3.11. нести расходы по содержанию Объекта до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения;

5.3.12. до начала производства работ по перевозке грунта и отходов строительства оформить в установленном порядке разрешения на перемещение отходов строительства и перевозку грунта, осуществлять транспортировку отходов строительства и перевозку грунта согласно полученным разрешениям;

5.3.13. с начала Работ и до их завершения вести общий журнал работ по форме КС-6 (в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004) с указанием объемов выполненных Работ по каждому объекту строительства отдельно, Исполнительную документацию, передать Заказчику ее полный комплект;

5.3.14. своевременно устранить все дефекты в Работах, выявленные в процессе выполнения Работ и их приемки, а также обнаруженные в гарантийный период;

5.3.15. проводить мероприятия по защите существующих коммуникаций и сооружений на Строительной площадке;

5.3.16. своими силами и средствами (а также силами привлеченных субподрядчиков в случае согласования их Заказчиком) качественно выполнить и сдать Работы в объеме, в сроки и на условиях, установленных Договором;

5.3.17. осуществлять охранные мероприятия;

5.3.18. принять на себя всю гражданско-правовую ответственность при возникновении претензий к Заказчику со стороны третьих лиц в связи с исполнением Договора;

5.3.19. нести расходы за пользование энергоресурсами, водой, канализацией, коммунальными услугами и услугами связи на период производства Работ до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения;

5.3.20. исполнять указания Заказчика по выполнению условий Договора, в том числе по приостановке Работ;

5.3.21. информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, способных повлиять на исполнение Договора;

5.3.22. предоставить Заказчику обеспечение исполнения обязательств по Договору в соответствии со ст. 9 Договора;

5.3.23. нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Работ по Договору, в том числе выполненных субподрядными организациями (субпоставщиками);

5.3.24. в случае необходимости за свой счет получить разрешение миграционных служб Российской Федерации на использование иностранной рабочей силы;

5.3.25. согласовать с Заказчиком привлечение субподрядных организаций, которые должны обладать необходимым опытом, оборудованием, персоналом и необходимыми документами на право выполнения данного вида работ.

5.3.26. при производстве земляных работ (в т.ч. размещения временных зданий, сооружений и т.п.) на благоустроенных территориях за свой счет осуществить восстановление благоустройства и озеленения в соответствии с требованиями балансодержателя территории и в установленные им сроки;

5.3.27. осуществить благоустройство и озеленение территории в соответствии с требованиями Проектной и Нормативной документации;

5.3.28. осуществить разработку, формирование и передачу Заказчику комплекта документации, предусмотренного ст. 55 Градостроительного кодекса РФ, оформленного с учетом требований Технических регламентов РФ;

5.3.29. принимать участие в работе комиссий Заказчика по проверке готовности Объекта к сдаче в эксплуатацию с подписанием соответствующих актов;

5.3.30. вести контроль качества применяемых материалов и выполняемых Работ собственной или привлеченной аккредитованной в установленном порядке лабораторией;

5.3.31. в течение 30 (тридцати) календарных дней, от даты заключения Договора, на основании Проектной документации (Проекта организации строительства), разработать и представить Заказчику Проект производства работ (ППР), содержащий в том числе:

а) пообъектный график производства работ;

б) график мобилизации техники и людских ресурсов;

в) график поставки Оборудования.

При необходимости, провести согласование ППР с уполномоченными органами государственного контроля и регулирования, а также владельцами пересекаемых или смежных коммуникаций.

ППР должен соответствовать Графику выполнения обязательств, установленному Договором. В случае возникновения противоречий Стороны в любом случае руководствуются Графиком выполнения обязательств;

5.3.32. выполнять Работы силами квалифицированных специалистов, имеющих необходимые удостоверения и сертификаты;

5.3.33. согласовать с Заказчиком страховую компанию, с которой будет заключен договор страхования Объекта, предусмотренный ст. 11 Договора;

5.3.34. своевременно и за свой счет устранять замечания надзорных и инспектирующих органов в процессе выполнения пуско-наладочных работ.

5.4. Подрядчик имеет право:

5.4.1. предлагать Заказчику рассмотреть вопрос внесения изменения в Проектную документацию, График выполнения обязательств;

5.4.2. запрашивать у Заказчика информацию и документацию, необходимую для осуществления Работ по Договору, в порядке, установленном ст. 7 Договора;

5.4.3. требовать исполнения Заказчиком принятых на себя обязательств по Договору.

5.5. исключительное право на использование Объекта путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе Объекта, а также путем реализации Объекта принадлежит Заказчику.

Заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе Объекта, без согласия Подрядчика и автора Проектной документации.

СТАТЬЯ 6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

6.1. Оплата по Договору производится путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

6.2. Платежи за фактически выполненные Работы производятся Заказчиком в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *дней[[5]](#footnote-5)* с момента выполнения Работ (этапа Работ) и предоставления Подрядчиком оригиналов счета *и счета-фактуры[[6]](#footnote-6)* на основании подписанных Сторонами Акта о приемке выполненных Работ по форме № КС-2 и Справки о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3.

6.3. Платежи за поставленное в соответствии с п. 7.5. Договора Оборудование производятся Заказчиком в течение *\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней[[7]](#footnote-7)* с даты подписания Сторонами накладной ТОРГ-12 и предоставления Подрядчиком оригиналов счета *и счета-фактуры[[8]](#footnote-8)*.

6.4. Счета за выполненные Работы, поставленное Оборудование выставляются Подрядчиком по Формам счета (Приложения № 3, 3.1. к Договору) с указанием 100 (ста) % стоимости выполненных Работ, поставленного Оборудования за вычетом 5 (пяти) %, удерживаемых в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода.

6.4.1. Заказчик, исходя из собственных финансовых возможностей, вправе производить выплату денежных средств, необходимых Подрядчику для выполнения обязательств по Договору, в виде предварительной оплаты (далее – аванс) в общем размере, не превышающем 25 (двадцать пять) % от цены Договора.

6.4.2. Принятие Заказчиком решения о выплате и размере аванса производится по результатам рассмотрения письменного обращения Подрядчика, содержащего обоснование необходимости авансирования с указанием поставщиков, сроков и условий поставки Оборудования, под которое требуется авансирование. В случае принятия Заказчиком решения о выплате аванса, такая выплата производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком следующих документов:

а) оригинала счета Подрядчика;

б) подлинного экземпляра безотзывной безусловной независимой банковской гарантии на сумму аванса, выданной банком (далее – Банк), предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком, обеспечивающей возврат аванса, в том числе и при расторжении Договора, сроком действия до даты окончания выполнения Подрядчиком Работ плюс три месяца.

Предусмотренное банковской гарантией обязательство Банка перед Заказчиком ограничивается уплатой суммы, на которую выдана гарантия. Указанная сумма не должна уменьшаться на сумму исполненных по настоящему Договору обязательств. При этом для уплаты суммы гарантии достаточно первого письменного требования Заказчика о её уплате.

В случае продления срока выполнения Работ Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания соответствующего дополнительного соглашения, оформить и предоставить оригиналы документов, подтверждающих продление срока действия банковской гарантии соразмерно увеличению срока выполнения Работ плюс три месяца, либо предоставить оригинал новой банковской гарантии с измененным сроком действия до даты окончания выполнения Подрядчиком Работ плюс три месяца.

В случае если в период действия банковской гарантии ЦБ РФ отозвал у Банка лицензию на осуществление банковских операций Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты отзыва лицензии, предоставить оригинал новой банковской гарантии, выданной другим банком, предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком.

*6.4.3. Подрядчик при поступлении на его расчетный счет авансового платежа в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику счет-фактуру на сумму полученного аванса[[9]](#footnote-9).*

6.4.4. Заказчик вправе направить Подрядчику запрос на предоставление отчета о расходовании аванса. Подрядчик, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика запроса обязан предоставить Заказчику письменный отчет о расходовании аванса, с приложением подтверждающих документов.

6.5. В случае принятия Заказчиком решения о выплате аванса, зачет аванса производится Заказчиком при оплате выполненных Подрядчиком Работ, поставленного Оборудования по Договору в отчетном периоде, а счета за выполненные Работы, поставленное Оборудование выставляются Подрядчиком по Формам счета, указанным в Приложении № 3, 3.1 к Договору, с указанием 100 (ста)% стоимости выполненных Работ, поставленного Оборудования за вычетом 5 (пяти)%, удерживаемых в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, а также за вычетом 25 (двадцати пяти)% в счет погашения ранее переведенного аванса.

Погашение аванса должно быть завершено не позднее оплаты последнего счета за выполненные Подрядчиком работы.

6.6. Сумма, удерживаемая Заказчиком в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, перечисляется Подрядчику по истечении 36 (тридцати шести) месяцев с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения, при отсутствии дефектов в Работах (Оборудовании), на основании письменного обращения Подрядчика и предоставления оригинала счета на оплату.

6.7. Право требования возврата сумм, удерживаемых Заказчиком в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, не может быть передано другому лицу без письменного согласия Заказчика.

6.8. По письменному согласованию с Заказчиком, Подрядчик, после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения, в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, вправе предоставить Заказчику безотзывную безусловную независимую банковскую гарантию, выданную банком (далее – Банк), предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком, обеспечивающую, в том числе, уплату неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим Договором, начисленных за период: с момента возникновения у Заказчика права на их начисление и до дня списания денежных средств с корреспондентского счета Банка. Срок действия банковской гарантии должен заканчиваться не ранее истечения 60 (шестидесяти) дней от даты окончания периода гарантийных обязательств.

Предусмотренное банковской гарантией обязательство Банка перед Заказчиком ограничивается уплатой суммы, на которую выдана гарантия. Указанная сумма не должна уменьшаться на сумму исполненных по настоящему Договору обязательств. При этом для уплаты суммы гарантии достаточно первого письменного требования Заказчика о её уплате.

Возврат денежных средств, удержанных Заказчиком в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, перечисляется Подрядчику в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Подрядчиком оригинала банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, на основании письменного обращения Подрядчика и предоставления оригинала счета на оплату.

В случае продления гарантийного периода, в соответствии с п. 10.3. Договора, Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты возобновления гарантийного периода, в соответствии с п. 10.3. Договора, оформить и предоставить оригиналы документов, подтверждающих продление срока действия банковской гарантии соразмерно увеличению гарантийного периода плюс 60 (шестьдесят) дней, либо предоставить оригинал новой банковской гарантии с измененным сроком действия до даты окончания гарантийного периода плюс 60 (шестьдесят) дней.

В случае если в период действия банковской гарантии ЦБ РФ отозвал у Банка лицензию на осуществление банковских операций Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты отзыва лицензии, предоставить оригинал новой банковской гарантии, выданной другим банком, предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком.

6.9. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6.10. Все расходы, связанные с устранением дефектов (недостатков) Работ Подрядчика третьими лицами, оплачиваются Подрядчиком на основании счетов Заказчика, а в случае их неоплаты, расходы возмещаются путем удержания Заказчиком соответствующих сумм из очередных платежей, причитающихся Подрядчику.

6.11. По инициативе Заказчика Стороны проводят сверку взаиморасчетов по Договору.

6.12. Заказчик вправе не производить любые платежи, предусмотренные Договором, до исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, при этом Заказчик не считается просрочившим, а Подрядчик лишается права ссылаться на отсутствие платежа при просрочке поставки оборудования.

СТАТЬЯ 7. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Взаимодействие Сторон.

7.1.1. В целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением Работ, Стороны назначают на Строительной площадке своих Представителей с указанием их полномочий.

Не реже одного раза в неделю будет проводиться совещание Представителей Сторон для решения возникающих вопросов.

Подрядчик обеспечит на Строительной площадке помещение площадью не менее 20 квадратных метров для Представителя Заказчика.

7.1.2. Представитель Заказчика будет осуществлять:

а) строительный контроль (технический надзор) за выполнением Работ, контроль соответствия используемых материалов и Оборудования условиям Договора, Проектной и Нормативной документации;

б) проверку качества Работ, правильности и полноты оформления Исполнительной документации;

в) подписание совместно с Подрядчиком Исполнительной документации;

г) приемку Работ, приемку, сдачу Оборудования (по доверенности Заказчика).

7.1.3. Для обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств по получению необходимой разрешительной документации (согласования, разрешения и т.п.) Заказчик выдает доверенность лицу, указанному в соответствующем запросе Подрядчика.

7.1.4. Все запросы (уведомления, требования и иные обращения Сторон), а также ответы на них передаются Представителю Стороны под роспись, либо по электронной почте (или по факсу) с обязательным последующим направлением почтовым отправлением. Ответ на запрос должен быть направлен в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его получения.

7.1.5. Передача Сторонами любой документации (чертежи, разрешения, акты, протоколы, техническая документация и пр.) производится путем её передачи Представителю Стороны под роспись, по описи передаваемых документов.

7.1.6. Документы и материалы, содержащие конфиденциальную информацию, передаются Сторонами с обязательным указанием о наличии такой информации в передаваемых документах и материалах.

7.1.7. В ходе выполнения Работ Подрядчик вправе запросить у Заказчика дополнительные данные или документы. Если запрашиваемые Подрядчиком данные или документы имеются в распоряжении Заказчика, то они передаются в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса. Если для предоставления запрашиваемых Подрядчиком данных Заказчику требуется время для их получения у третьих лиц, Заказчик также в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса уведомляет Подрядчика о сроках предоставления данных или документов.

Направление и рассмотрение запросов не приостанавливает и не продлевает сроки исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

7.1.8. В случае намерения Подрядчика передать объемы Работ субподрядчикам и/или заменить материалы и Оборудование, Подрядчик направляет Заказчику запрос о согласовании привлечения к исполнению Договора субподрядчиков и/или соответственно сведения о марке, характеристиках, заводе-изготовителе, предлагаемых к поставке материалов и оборудования. Направление запроса и его рассмотрение не приостанавливают сроки исполнения обязательств Подрядчика по Договору.

В запросе также должна содержаться информация о предмете и существенных условиях договора, названии и полном адресе субподрядчика, основные данные о его деятельности, перечень работ, в выполнении которых предполагается его участие, сведения о наличии членства в саморегулируемой организации строителей. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение его субподрядчиками и/или субпоставщиками работ по Договору.

После получения запроса Заказчик сообщает Подрядчику о согласии или об отказе от предлагаемых субподрядчиков и/или замены материалов и оборудования.

Заказчик вправе для принятия решения запросить у Подрядчика дополнительные документы и сведения о привлекаемом субподрядчике и/или предполагаемых к поставке материалах и оборудовании.

Согласование привлечения субподрядчиков и/или замены поставляемых материалов и Оборудования не приостанавливает и не продлевает сроки исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

7.1.9. От начала Работ до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения Подрядчик за свой счет организует и несет полную ответственность за охрану всего имущества, материалов, Оборудования, а также за сохранность Строительной площадки, результата Работ, а в случае причинения ущерба, утраты или порчи результата Работ или любой их части по любой причине, Подрядчик обязан за свой счет исправить и устранить дефекты с тем, чтобы Работы, по их завершению, отвечали требованиям Договора.

Подрядчик обеспечит надлежащую охрану Оборудования, строительной техники, материалов и другого имущества, поставленного и/или находящегося на Объект. Риск гибели и порчи любых результатов Работ, Объекта или его части, имущества, Оборудования и материалов, находящихся на Объекте, до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения полностью лежит на Подрядчике.

7.2. Проектная, Исполнительная и иная документация.

7.2.1. В ходе производства Работ Подрядчик вправе направить Заказчику мотивированные предложения об уточнении Проектной документации с обоснованием внесения изменений объемов, сроков и стоимости производства Работ.

Заказчик рассматривает предложение Подрядчика и уведомляет его о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего предложения.

7.2.2. Подрядчик заблаговременно информирует Заказчика обо всех требованиях согласующих инстанций для своевременной выдачи Подрядчику доверенностей и иных требуемых документов, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до установленных сроков подачи (получения) документов.

Подрядчик своевременно готовит для Заказчика все обращения (запросы) в соответствующие организации по вопросам получения разрешений, согласований, условий для подключения сетей, производства Работ.

7.2.3. Подрядчик оформляет и ведет в процессе производства Работ Исполнительную документацию (на бумажном носителе и в электронном виде (текстовые материалы оформляются в программном продукте Microsoft Office (\*doc) и AdobeReader (\*pdf), графические материалы (схемы, чертежи и т.п.) оформляются в программном продукте AutoCAD (\*dwg)).

7.3. Строительная площадка.

7.3.1. Подрядчик несет ответственность за сохранность, правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и соосности. По окончании выполнения Работ Подрядчик передает Заказчику схемы расположения и каталоги координат и высот геодезических знаков, установленных при геодезических разбивочных работах и сохраненных до их окончания.

7.3.2. Постоянные подключения коммуникаций будут выполнены Подрядчиком, при необходимости совместно с эксплуатирующими организациями, в точках подключения, указанных в Проектной документации на Строительной площадке и за ее пределами.

7.3.3. Подрядчик своими силами и средствами возводит, устанавливает на территории Строительной площадки все Временные сооружения и коммуникации, необходимые для выполнения Работ, а также ограждение, освещение Строительной площадки и несет ответственность за их соответствие требованиям Проектной и Нормативной документации.

7.3.4. В процессе производства Работ Подрядчик обеспечивает систематическую, а по завершении Работ, окончательную уборку Строительной площадки и прилегающей территории от строительного мусора.

Проведение восстановительных работ на Строительной площадке осуществляется Подрядчиком за свой счет.

7.3.5. Подрядчик несет полную ответственность за сохранность всего имущества, результатов Работ, материалов и Оборудования, а также за сохранность принадлежащих Подрядчику строительной техники, Временных зданий и сооружений, инженерных сетей, находящихся в пределах переданной ему Строительной площадки.

7.3.6. На Подрядчике лежит риск случайной утраты и случайного повреждения возведенных и/или установленных им Временных зданий и сооружений. Подрядчик не имеет права без разрешения Заказчика отчуждать указанное имущество любым способом, обременять залогом, либо передавать права владения, пользования и распоряжения третьим лицам. Заказчику принадлежит право удержания указанного имущества Подрядчика на основании ст.ст. 359, 360 Гражданского кодекса РФ.

7.3.7. Подрядчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения освободит Строительную площадку от принадлежащей Подрядчику строительной техники, инструмента, возведенных и/или установленных им Временных зданий и сооружений.

7.4. Обеспечение Объекта материалами, поставка оборудования.

7.4.1. Поставляемые и применяемые Подрядчиком (субподрядчиком, субпоставщиком) материалы и оборудование должны соответствовать техническим характеристикам, указанным в Приложении №4 к Договору, и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, протоколы испытаний образцов и другие документы, удостоверяющие их качество, соответствие санитарным, техническим нормам и нормам противопожарной безопасности, условиям и требованиям Проектной документации и Договора. Копии указанных документов должны быть предоставлены Заказчику:

- на Оборудование (указанное в Приложении № 4 в разделе «Оборудование»№) не позже момента передачи Оборудования по накладной ТОРГ-12,

- на материалы за 5 (пять) рабочих дней до начала производства Работ, выполняемых с использованием указанных материалов.

7.4.2. Подрядчик представляет Заказчику образцы материалов, технические данные о подлежащем поставке оборудовании для определения их качества, внешнего вида, соответствия требованиям Проектной документации, условиям Договора.

7.4.3. Если образцы материалов, технические данные о подлежащем поставке оборудовании признаны Заказчиком не соответствующими требованиям Договора и Проектной документации, Подрядчик производит замену материалов и оборудования и предоставляет Заказчику новые образцы материалов и технические данные оборудования. Срок повторного рассмотрения представленных образцов материалов и технических данных о подлежащем поставке оборудовании не должен превышать 5 (пять) рабочих дней.

7.4.4. Поставляемое оборудование должно быть упаковано в тару (упаковку), обеспечивающую полную сохранность оборудования при его транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах.

Если Заказчиком, органами государственного контроля (надзора) выявлены нарушения установленных правил складирования и хранения материалов и оборудования, Подрядчик должен немедленно их устранить.

Подрядчик не вправе применять неправильно складированные и/или хранимые материалы и оборудование до получения решения Заказчика, органа государственного контроля (надзора) о возможности применения таких материалов и оборудования без ущерба качеству Работ.

7.4.5. Подрядчик представляет Заказчику спецификации на запасные части, быстроизнашивающиеся части и расходные материалы для систем и оборудования Объекта с указанием полных технических характеристик, фирм-изготовителей и поставщиков, каталожных номеров.

Поставка быстроизнашивающихся частей и расходных материалов на период проведения испытаний и сдачи Объекта в эксплуатацию входит в обязательства Подрядчика.

7.5. Порядок поставки Оборудования.

7.5.1. Оборудование, поставляемое Подрядчиком в рамках настоящего Договора и указанное в Приложении №4 к Договору в разделе «Оборудование», подлежит приемке по накладной ТОРГ-12. Стоимость всего поставляемого Оборудования, подлежащего приемке по накладной ТОРГ-12, не должна превышать цену Оборудования, указанную в пп. 4.1.1. Договора и в Расчете цены Договора (Приложение №2).

Оборудование доставляется Подрядчиком на Строительную площадку.

7.5.2. До момента поставки Оборудования в рамках настоящего Договора Заказчик вправе обратиться к Подрядчику в письменном виде с просьбой обеспечить присутствие представителей Заказчика при приемке Подрядчиком Оборудования на заводе-изготовителе (в месте приемки оборудования). В случае получения письменного обращения Заказчика, Подрядчик обязуется обеспечить присутствие представителей Заказчика при приемке Подрядчиком Оборудования на заводе-изготовителе (в месте приемки Оборудования), в результате которой должны быть проведены стендовые испытания Оборудования, проверка качества и комплектности оборудования на соответствие Проектной документации и настоящему Договору, при наличии такой возможности на заводе-изготовителе. После проведения испытаний Оборудования, проверки качества и комплектности Оборудования на соответствие Проектной документации и настоящему Договору, Подрядчик обязуется передать представителям Заказчика копии документов, подтверждающие проведение испытаний, при наличии такой возможности на заводе-изготовителе.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику понесенные им расходы, связанные с присутствием представителей Заказчика при приемке Оборудования Подрядчиком на заводе-изготовителе (в месте приемки Оборудования), а именно: проезд до места приемки Оборудования и обратно, проживание и питание, суточные и прочие командировочные расходы, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком отчета и копий первичных документов.

Подрядчик обязуется заблаговременно уведомить Заказчика о дате приемки Оборудования на заводе-изготовителе в срок не позднее 10 (десяти) рабочих до даты приемки.

7.5.3. Поставляемое Оборудование должно быть обеспечено запасными частями на время пуска и ввода Объекта в эксплуатацию и на период гарантийного срока.

7.5.4. Поставляемое Оборудование должно быть новым, не бывшим в употреблении, пригодным для использования по своему назначению.

7.5.5. Одновременно с передачей оборудования Подрядчик обязан передать Заказчику следующие относящиеся к нему документы:

а) сертификат качества в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

б) оригинал технического паспорта на русском языке в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе и копию технического паспорта на русском языке в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе, в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

в) инструкция по эксплуатации на русском языке в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

г) упаковочный лист в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе;

д) иные документы (сертификат соответствия, сертификат безопасности, сертификат пожаробезопасности, сертификат радиологической безопасности, санитарный сертификат, и т.п.) в зависимости от номенклатуры поставляемого оборудования в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе;

е) накладная ТОРГ-12 в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и на электронном носителе;

ж) счет *и счет-фактура[[10]](#footnote-10)* в 1 (одном) экземпляре на бумажном носителе.

7.5.6. Подрядчик обязан обеспечить присутствие во время приёмки Оборудования своего представителя, уполномоченного надлежащим образом оформленной доверенностью на передачу Оборудования по накладной ТОРГ-12, приемку на ответственное хранение по Акту МХ-1, подписание Акта рекламации и получение оборудования в монтаж (или не требующего монтажа). При отсутствии представителя Подрядчика или отсутствии у такого представителя надлежащим образом оформленной доверенности Заказчик вправе отказаться от приемки Оборудования, при этом такой отказ не будет являться нарушением обязательств Заказчика по Договору. Стороны будут рассматривать неявку представителя Подрядчика как просрочку исполнения обязательств Подрядчика в части соблюдения сроков выполнения Работ. Оригинал доверенности представителя Подрядчика подлежит передаче Заказчику.

7.5.7. В случае неявки представителя Подрядчика и/или его отказа от подписания Акта рекламации при приемке Оборудования, составленный и подписанный Заказчиком в одностороннем порядке Акт рекламации будет являться достаточным основанием для применения к Подрядчику мер ответственности, установленных Договором. Оборудование должно отгружаться Подрядчиком в таре и упаковке, обеспечивающих его полную сохранность от всякого рода повреждений и порчи с учетом возможных перегрузок, и длительного хранения. Подрядчик обязан сообщить Заказчику условия длительного хранения поставленного Оборудования (допускается определение условий хранения в сопроводительных документах).

Стоимость тары и упаковки включена в цену Договора. Тара и упаковка возврату не подлежат.

7.5.8. Погрузка, доставка до Строительной площадки, разгрузка и перемещение оборудования (в том числе на территории Строительной площадки и за ее пределами) осуществляются Подрядчиком и учтены в цене Договора.

7.5.9. Датой поставки оборудования является дата подписания Сторонами накладной ТОРГ-12.

В день подписания Сторонами накладной ТОРГ-12 Подрядчик принимает Оборудование на ответственное хранение по Акту МХ-1, подписываемому Сторонами.

Риск гибели и порчи Оборудования, с даты подписания Сторонами Акта МХ-1 до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения, полностью лежит на Подрядчике.

7.5.10. Приемка Оборудования по количеству тар и упаковок, в которых производилась его отгрузка, осуществляется Заказчиком в день поставки в присутствии представителя Подрядчика согласно представленным сопроводительным документам, указанным в пп. 7.5.5. Договора.

7.5.11. При обнаружении фактов некомплектности, недопоставки Оборудования, отсутствия необходимых принадлежностей и/или документов, относящихся к Оборудованию, Заказчик вправе прекратить приемку оборудования до момента устранения выявленных нарушений. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с даты выявления указанных нарушений проинформировать Заказчика о сроках предоставления Заказчику необходимых принадлежностей и/или документов, а также восполнить недопоставку Оборудования в срок, письменно согласованный с Заказчиком.

Устранение допущенных нарушений не освобождает Подрядчика от ответственности за убытки, причиненные Заказчику нарушением условий поставки (в том числе убытки вследствие нарушений условий подряда, вызванных нарушением условий поставки).

7.5.12. Приемка Оборудования со вскрытием тары и упаковки производится Заказчиком в присутствии представителя Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней после приемки Оборудования по количеству тар и упаковок в соответствии с пп. 7.5.10. Договора и устранения Подрядчиком нарушений (при их наличии) в соответствии с пп. 7.5.11. Договора. В случае отсутствия замечаний Заказчик подписывает накладную ТОРГ-12.

7.5.13. В случае обнаружения внутри упаковочных мест (тары, упаковки) недопоставки, некомплектности, недостатков (дефектов) Оборудования, в случае отсутствия необходимых принадлежностей Оборудования, Стороны составляют Акт рекламации. В Акте рекламации Сторонами указываются, в том числе, сроки и способ устранения недостатков (дефектов) Оборудования.

Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки, несоответствия и/или дефекты Оборудования, в том числе путем его замены на новое, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня составления Сторонами Акта рекламации, если иной способ и сроки не согласованы Сторонами. После устранения недостатков, несоответствий и/или дефектов оборудования его приемка осуществляется в соответствии с настоящим разделом Договора.

7.5.14. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по устранению выявленных недостатков, несоответствий и/или дефектов Оборудования в порядке, предусмотренном пп. 7.5.11., 7.5.13. Договора, Заказчик вправе отказаться от приемки Оборудования или его части, направив соответствующее письменное уведомление Подрядчику. Подрядчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления обязан обеспечить вывоз Оборудования, от которого отказался Заказчик, и возместить убытки, причиненные Заказчику ненадлежащим исполнением Договора.

7.5.15. Передача оборудования Заказчиком Подрядчику в монтаж производится по Акту ОС-15, подписываемому уполномоченными представителями Сторон.

7.6. Качество Работ.

7.6.1. Подрядчик гарантирует, что качество Работ и качество строительных материалов и Оборудования, поставляемых Подрядчиком и/или его субпоставщиками и субподрядчиками, будет соответствовать требованиям Проектной документации и условиям Договора.

7.6.2. Сразу по окончании монтажа оборудования и инженерных систем Объекта, Подрядчик проводит испытания Оборудования и систем, пуско-наладочные работы, подтверждающие соответствие показателей работы оборудования и инженерных систем характеристикам, указанным в Проектной и Нормативной документации.

Испытания участков инженерных сетей и смонтированного инженерного Оборудования выполняются согласно требованиям соответствующих положений Нормативной документации и оформляются актами установленной формы.

В случае, если по не зависящим от Подрядчика причинам, проведение пуско-наладочных работ и полного комплекса испытаний Оборудования не может быть выполнено сразу по окончании монтажа Оборудования и инженерных систем Объекта, Подрядчик, на основании письменного согласия Заказчика, проводит предварительные испытания смонтированного Оборудования и предъявляет Заказчику Акт о приемке выполненных Работ по форме № КС-2 и Справку о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 по фактически выполненным Работам. Проведение пуско-наладочных работ и полного комплекса испытаний Оборудования осуществляется в согласованные Сторонами сроки. Заказчик вправе ссылаться на выявленные недостатки, дефекты в Работе (в том числе Оборудовании) и требовать их устранения, в том числе, и в случае, когда они были обнаружены после приемки Работ (Оборудования) и подписания актов.

Заказчик, принявший Работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки Работ, которые могли быть установлены при обычном способе их приемки, а Подрядчик несет ответственность за указанные недостатки.

Заказчик вправе ссылаться на выявленные недостатки, дефекты в Работе (Оборудовании) и требовать их устранения в течение всего срока выполнения Работ.

При письменном отказе Подрядчика от устранения выявленных недостатков, дефектов или в случае, если в течение 10 (десяти) календарных дней от Подрядчика не получен письменный ответ на требование Заказчика, Заказчик вправе привлечь к устранению выявленных недостатков, дефектов третьих лиц (либо устранить выявленные недостатки, дефекты своими силами) с оплатой расходов за счет Подрядчика, в том числе используя банковскую гарантию, указанную в ст. 9 Договора.

7.6.3. Подрядчик обязан проводить периодические испытания и/или проверки выполненных Работ, качества используемых на строительстве Объекта материалов и Оборудования. Сроки проведения испытаний подлежат согласованию с Заказчиком не менее чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

Если же Представитель Заказчика по согласованию Заказчика не будет присутствовать при испытании (проверке), то Подрядчик производит испытания в назначенный день в отсутствии Представителей Заказчика и представляет протокол о результатах испытаний (проверки) в 4-х экземплярах.

Если качество испытываемых материалов и оборудования окажется ниже качества, предусмотренного Договором, Проектной и Нормативной документацией, использование таких материалов или Оборудования запрещается. Отсутствие при испытаниях Представителей Заказчика не освобождает Подрядчика от ответственности за качество выполненных Работ, используемых материалов и монтируемого Оборудования.

Подрядчик представляет заключение строительной лаборатории об испытаниях, проведенных на образцах, взятых на пробу непосредственно на Объекте.

7.7. Скрытые строительные работы.

7.7.1. Подрядчик в процессе выполнения скрытых работ, представляет их для освидетельствования Заказчику либо его Представителю.

7.7.2. Подрядчик уведомляет Заказчика, его Представителя, о готовности скрытых работ к приемке не менее чем за 3 (три) рабочих дня до дня готовности скрытых работ.

7.7.3. Результаты освидетельствования каждого вида скрытых работ оформляются соответствующим актом, составленным в 4-х экземплярах и подписанным Представителями Сторон.

7.7.4. Если закрытие скрытых работ выполнено без подтверждения Заказчика или Заказчик не был проинформирован о проведении приемки скрытых работ или информирован с опозданием, то Подрядчик должен за свой счет открыть согласно указанию Заказчика любую часть скрытых работ и затем восстановить её.

7.7.5. Подписание Сторонами Акта приемки скрытых работ не снимает ответственности с Подрядчика за качество выполненных скрытых работ.

7.8. Устранение дефектов.

7.8.1. Если в ходе текущего контроля, приемки Работ, а также в гарантийный период будут выявлены некачественно выполненные Работы (Оборудование), Подрядчик обязан своими силами, за свой счет без увеличения стоимости Работ по Договору в срок не более 30 (тридцати) календарных дней, если иной срок не указан в требовании Заказчика, переделать такие Работы для обеспечения их надлежащего качества.

7.8.2. Заказчик в процессе выполнения Работ может давать обязательные для выполнения распоряжения Подрядчику в отношении:

а) вывоза со Строительной площадки любых материалов Подрядчика, не соответствующих условиям Договора;

б) замены некачественных материалов и оборудования, обнаруженных во время их проверки или испытания, и устранения дефектов, несмотря на ранее проведенные проверки или испытания и оплату;

в) прекращения выполнения Подрядчиком любых Работ и/или переделки таких Работ.

7.8.3. Подрядчик обязан за свой счет и своими силами выполнить любое из этих распоряжений Заказчика, при этом, выполнение не должно повлиять на сроки выполнения Работ.

7.8.4. В случае если Подрядчик не исправит некачественно выполненные Работы в установленный Договором срок или в иной срок, указанный в требовании Заказчика, Заказчику предоставляется право переделать некачественно выполненные Подрядчиком Работы своими силами или силами третьих лиц за счет Подрядчика.

7.9. Предотвращение повреждений и ущерба.

7.9.1.Подрядчик будет принимать все необходимые меры для обеспечения сохранности и предотвращения нанесения ущерба или повреждений:

а) прилегающим к Строительной площадке зданиям, сооружениям, телефонным линиям, линиям электропередач, иным инженерным сетям и коммуникациям;

б) автомобильным дорогам, железнодорожным путям, мостам, различным сооружениям, находящимся на пути к Строительной площадке, транспортом Подрядчика или любого его субподрядчика или субпоставщика.

7.9.2.Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком, его субподрядчиками и/или субпоставщиками своих обязательств при перевозке грузов (погрузочно-разгрузочных работах), а в случае возникновения таковых принимает на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у Заказчика в результате выполнения Работ Подрядчиком.

7.10.Изменения в объеме Работ.

7.10.1. Заказчик имеет право вносить изменения в объемы Работ, которые необходимы для строительства и ввода Объекта в эксплуатацию. В этих случаях Заказчик может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, на выполнение следующих работ:

а) увеличить или сократить объем любого вида работ;

б) изменить характер, качество, вид, уровни, линии, положение и размеры любого вида работ, выполнить работы любого характера, необходимые для завершения Работ.

Если указанные изменения в Работах повлияют на сроки выполнения Работ или стоимость Работ по Договору, то они будут оформляться в соответствии с дополнительными соглашениями к Договору.

7.11. Контроль Заказчика за производством Работ.

7.11.1. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражает весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Ежемесячно Представитель Заказчика проверяет и своей подписью подтверждает записи в журнале или отмечает недостатки. Подрядчик обязуется в срок, согласованный с Заказчиком, принять меры к устранению недостатков, указанных Заказчиком.

7.11.2. Представитель Заказчика на Строительной площадке осуществляет контроль:

а) сроков, объемов и качества выполнения Работ, соответствия используемых материалов и поставленного Оборудования, их качества условиям Договора;

б) наличия и правильности ведения Подрядчиком Исполнительной документации;

в) соблюдения правил техники безопасности, противопожарных, санитарных и иных требований;

г) выполнения Подрядчиком всех требований, устранения всех замечаний надзорных, эксплуатирующих и иных органов и организаций.

7.11.3. Указания Представителя Заказчика, данные в письменной форме, обязательны для Подрядчика.

7.12. Прочие условия.

7.12.1. Подрядчик не имеет права продавать или иным образом распоряжаться строящимся или построенным Объектом или отдельной его частью, а также Проектной документацией.

7.12.2. Использование Заказчиком для своих нужд или нужд эксплуатации части Объекта, Работы по которому в целом не закончены, допускается после приемки этой части Объекта в установленном порядке. Указанные отношения при их возникновении оформляются дополнительным соглашением Сторон.

7.12.3. Подрядчик обязан выполнить все не учтенные в технической документации, непредвиденные и дополнительные работы, необходимость в выполнении которых возникла при выполнении Договора в объемах работ, не превышающих 10 (десяти)% от цены Договора. Выполнение не учтенных в технической документации, непредвиденных и дополнительных работ осуществляется только с письменного согласия Заказчика. Выполнение не учтенных в технической документации, непредвиденных и дополнительных работ должно подтверждаться Актом о приемке выполненных Работ по форме № КС-2, Справкой о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 и исполнительно-технической документацией. Если указанные изменения в Работах повлияют на сроки выполнения Работ или стоимость Работ по Договору, то они будут оформляться в соответствии с дополнительными соглашениями к Договору.

СТАТЬЯ 8. СДАЧА – ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Сдача-приемка работ.

8.1.1. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется Представителями Сторон за отчетный месяц (период) на основании Исполнительной документации и оформляется путем подписания Акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 и Справки о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3, Реестра форм № КС-2, Перечня оборудования, мебели, инвентаря, смонтированного за отчетный период (по форме Приложения № 5 к Договору).

Вышеуказанные документы (в 4-х экземплярах) вместе с Исполнительной документацией, в том числе актами испытаний, документацией на смонтированное технологическое оборудование предоставляются Подрядчиком ежемесячно до 25-го числа отчетного месяца (или до 10-го и до 25-го числа отчетного месяца в случае согласования Сторонами разделения отчетного периода на 2 части). Непредставление Подрядчиком каких-либо из указанного комплекта документов является основанием для Заказчика отказать в принятии выполненных Подрядчиком Работ.

Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с момента представления документов подписывает их либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания.

Отчетный период по согласованию Сторон может исчисляться с 01 по 15 число и с 16 по 30 (31) число месяца.

8.1.2. При обнаружении Заказчиком дефектов Работ, материалов, оборудования, участков инженерных сетей, соответствующие акты должны оформляться только после устранения выявленных дефектов.

8.1.3. Сдача-приемка установленных инженерных систем и смонтированного оборудования производится Подрядчиком Заказчику, с привлечением последним эксплуатирующих организаций для приемки и подписания соответствующих актов о приемке выполненных Работ в соответствии с Нормативной документацией.

8.1.4. Подписание Заказчиком документов, указанных в пп. 8.1.1. Договора, не освобождает Подрядчика от обязанности по устранению дефектов и недостатков, выявленных после подписания указанных документов.

8.2. Сдача-приемка законченного строительством Объекта.

8.2.1. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней до срока окончания Работ, установленного п. 3.2. Договора, Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности Объекта к сдаче. В уведомлении о готовности сдачи Объекта Подрядчиком должен быть указан перечень всех организаций, задействованных в выполнении Работ (с указанием полных реквизитов, фамилий руководителей и ответственных производителей Работ) с приложением реестра Исполнительной документации.

Одновременно с уведомлением Подрядчик передает Заказчику комплект Исполнительной документации (на бумажном носителе в 4 экземплярах и в электронном виде (текстовые материалы предоставляются в программном продукте Microsoft Office (\*doc) и AdobeReader (\*pdf), графические материалы (схемы, чертежи и т.п.) предоставляются в программном продукте AutoCAD (\*dwg)), а также заключения о выполнении технических условий присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, справки о соответствии построенного Объекта и его инженерных систем требованиям технических регламентов и Проектной документации, справки о соответствии технологии строительства требованиям технических регламентов и Проектной документации, итоговое заключение органов архитектурно-строительного надзора; спецификации, технические паспорта, руководства по эксплуатации на смонтированное оборудование (в том числе мебель, оргтехника, приборы, инвентарь).

8.2.2. Сдача-приемка Объекта производится по Акту сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения.

Сдача-приемка Объекта проводится путем инспекции и пусковых испытаний сетей и систем инженерно-технического обеспечения, оборудования на Объекте.

Если сдаче-приемке Объекта должны предшествовать предварительные испытания, сдача-приемка Объекта может осуществляться только при положительном результате предварительных испытаний.

8.2.3. Заказчик вправе отказаться от приемки Объекта в случае обнаружения отступлений от утвержденной Проектной документации, направив Подрядчику мотивированный отказ.

8.3. Сдача Объекта в эксплуатацию.

8.3.1. После выполнения всех Работ по Договору, кроме обязательств гарантийного периода, и приемки Заказчиком Объекта производится сдача Объекта в эксплуатацию.

8.3.2. Акт сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения признается актом приемки Объекта, установленным статьей 55 Градостроительного кодекса РФ. Подписание указанного акта не освобождает Подрядчика от выполнения любого из обязательств, принятых Подрядчиком по Договору, которые остались невыполненными или выполненными ненадлежащим образом к моменту подписания вышеуказанного акта, о чем в нем будет сделана соответствующая запись.

8.3.3. Подрядчик оказывает содействие Заказчику при получении Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

8.3.4. Датой сдачи Объекта в эксплуатацию считается дата получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию в соответствии со ст. 55 Градостроительного кодекса РФ.

СТАТЬЯ 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ

*ВАРИАНТ 1*

*9.1. Подрядчик обязан предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по Договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)[[11]](#footnote-11) руб., что составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_)% от Цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора.*

*В качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору Подрядчик предоставляет* *безотзывную безусловную независимую банковскую гарантию, выданную банком (далее – Банк), предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком, обеспечивающую, в том числе, уплату неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных Договором, начисленных за период: с момента возникновения у Заказчика права на их начисление и до дня списания денежных средств с корреспондентского счета Банка.*

*Подлинный экземпляр банковской гарантии сроком действия до даты* *окончания выполнения Подрядчиком Работ* *плюс три месяца передается Заказчику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[12]](#footnote-12).*

*Предусмотренное банковской гарантией обязательство Банка перед Заказчиком ограничивается уплатой суммы, на которую выдана гарантия. Указанная сумма не должна уменьшаться на сумму исполненных по настоящему Договору обязательств. При этом для уплаты суммы гарантии достаточно первого письменного требования Заказчика о её уплате.*

*9.2.* *В случае продления срока выполнения Работ и/или изменения цены Договора Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания соответствующего дополнительного соглашения, оформить и предоставить оригиналы документов, подтверждающих продление срока действия и/или изменение суммы банковской гарантии соразмерно увеличению срока выполнения Работ плюс три месяца* *и/или изменению цены Договора, либо предоставить оригинал новой банковской гарантии с измененной суммой и/или сроком действия до даты* *окончания выполнения Подрядчиком Работ* *плюс три месяца.*

*9.3. В случае если в период действия банковской гарантии ЦБ РФ отозвал у Банка лицензию на осуществление банковских операций Подрядчик обязан в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты отзыва лицензии, предоставить оригинал новой банковской гарантии, выданной другим банком, предложенным Подрядчиком и согласованным Заказчиком, на условиях, определенных п. 9.1. настоящего Договора.*

*ВАРИАНТ 2*

*9.1.* *Подрядчик обязан предоставить обеспечение исполнения своих обязательств по Договору в размере\_\_\_ (\_\_\_)[[13]](#footnote-13) руб., НДС не облагается, что составляет \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) от цены Договора, указанной в п. 4.1. Договора.*

*В качестве обеспечения исполнения своих обязательств по Договору Подрядчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[14]](#footnote-14) перечисляет на расчетный счет Заказчика денежные средства в указанном размере. Обеспечение действует до даты* *окончания выполнения Подрядчиком Работ* *плюс три месяца. Если Подрядчик нарушает исполнение своих обязательств, в том числе, обязательств по уплате неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести в свою пользу удержание из суммы предоставленного обеспечения.*

*При соблюдении Подрядчиком условий Договора, устранении выявленных недостатков Работ, сумма обеспечения исполнения обязательств возвращается Подрядчику путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней с момента окончания срока действия обеспечения и получения Заказчиком письменного обращения Подрядчика. Заказчик не несет ответственности за просрочку исполнения данного обязательства в случае отсутствия письменного обращения Подрядчика.*

СТАТЬЯ 10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

10.1. Гарантии качества, перечисленные в настоящей статье, распространяются на все конструктивные элементы, материалы Работы, выполненные Подрядчиком, Оборудование, поставленное Подрядчиком по Договору.

10.2. Подрядчик гарантирует:

10.2.1. выполнение всех Работ в полном объеме и в сроки, определенные Договором;

10.2.2. качество выполнения всех Работ (Оборудования), соответствующее требованиям Проектной документации, действующих норм и технических условий, Договора и целям эксплуатации Объекта;

10.2.3. своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке оборудования и Работ, после приемки Оборудования и Работ и в гарантийный период;

10.2.4. соответствие поставленных материалов и оборудования сертификатам качества изготовителя и требованиям Договора;

10.2.5. бесперебойное функционирование систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта.

10.3. Гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, Оборудования, материалов и работ (гарантийный период) устанавливается 36 месяцев от даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения. В случае если гарантийный срок нормальной эксплуатации оборудования, конструкций или иных, входящих в Объект элементов, определенный поставщиками, изготовителями соответствующего оборудования (материалов), будет превышать гарантийный срок по Объекту в целом, то по ним действуют гарантийные сроки, установленные соответствующими поставщиками, изготовителями.

Если в течение гарантийного периода выявится, что отдельные работы, материалы, оборудование при условии их нормальной эксплуатации, имеют дефекты или недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, Подрядчик обязан устранить их за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки. Заказчик составляет рекламационный акт, где фиксируются дата обнаружения дефекта и предполагаемая дата его устранения. При отказе Подрядчика от подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок, Заказчик составляет односторонний акт на основе заключения комиссии, состоящей из представителей Заказчика.

Устранение Подрядчиком дефектов не освобождает Подрядчика от гарантийных обязательств.

Срок гарантийного периода на неисправное Оборудование и инженерные системы Объекта или на весь Объект в целом, если такие дефекты препятствуют надлежащей эксплуатации, продлевается на срок, исчисляемый от даты обнаружения дефекта до даты его фактического устранения.

Подрядчик обязан устранить любой такой дефект, либо заменить дефектные материалы и Оборудование, а также отдельные виды работ новыми, соответствующими условиям Договора. При такой замене гарантийный период возобновляется с момента окончания работ по замене и сдаче их Заказчику.

10.4. Обязательства Подрядчика в течение гарантийного периода включают устранение и исправление дефектов, вызванных применением некачественных материалов и оборудования и некачественным выполнением Работ, но не включают эксплуатацию и обслуживание.

10.5. При письменном отказе Подрядчика от выполнения гарантийного ремонта Объекта или в случае, если в течение 10 (десяти) календарных дней от Подрядчика не получен письменный ответ на предложение осуществить гарантийный ремонт Объекта, Заказчик вправе привлечь к осуществлению гарантийного ремонта третьих лиц (либо выполнить гарантийный ремонт своими силами) с оплатой расходов за счет Подрядчика, используя банковскую гарантию, указанную в ст. 9 Договора, и/или денежные средства, удержанные в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, либо банковскую гарантию, указанную в п. 6.8. Договора.

В случае оплаты Заказчиком гарантийного ремонта, выполненного третьими лицами (либо своими силами) с использованием денежных средств, удержанных в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, Подрядчик лишается права на требование возврата ему указанных денежных средств.

10.6. Если в течение гарантийного периода будут обнаружены материалы и оборудование, или работы, которые не соответствуют условиям Договора, то все работы, действия по их устранению и замене будут осуществлены Подрядчиком за свой счет.

10.7. В течение гарантийного периода Подрядчик обязан за свой счет с оплатой всех связанных с этим расходов, производить замену или ремонт отдельных систем, частей Объекта, выбывших из строя или изменивших первоначальные технические параметры при условии их надлежащей эксплуатации.

10.8. Подрядчик несет ответственность за все скрытые ошибки, которые не были замечены к началу гарантийного периода.

10.9. Гарантия качества на Работы, оборудование и материалы в отношении объектов теплоснабжения составляет 10 (десять) лет с момента подписания Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения.

СТАТЬЯ 11. СТРАХОВАНИЕ

11.1. Риск случайной гибели или повреждения Объекта до даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения несет Подрядчик.

11.2. Подрядчик, не ограничивая своих обязательств и ответственности по Договору, застрахует в страховой компании:

а) Работы вместе с составляющими их неотъемлемую часть материалами и Оборудованием, от всех рисков, связанных с выполнением Работ Подрядчиком, включая строительно-монтажные риски, повреждение от огня и стихийных бедствий, с момента начала Работ и до момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки законченного строительством объекта производственного назначения;

б) представителей Заказчика, занятых на Строительной площадке, от несчастных случаев;

в) свой персонал от несчастных случаев.

11.3. Договор страхования заключается Подрядчиком со страховой компанией, согласованной Заказчиком. В случае если по истечении 7 (семи) рабочих дней с момента получения Заказчиком документов на согласование Заказчик не направит Подрядчику письменный отказ, страховая компания считается согласованной.

11.4. Заверенные Подрядчиком копии договора страхования и/или страховых полисов, срок действия которых охватывает весь период строительства Объекта, платежные поручения с отметкой банка, иные документы, подтверждающие уплату страховой премии, должны быть переданы Подрядчиком Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней с даты вступления Договора в силу.

11.5. Подрядчик уведомит страховую компанию об изменениях в ходе выполнения Работ по Договору, обеспечит внесение соответствующих изменений в договор страхования и/или страховые полисы, в том числе продлит срок их действия в случае продления срока выполнения Работ по Договору, и предоставит Заказчику заверенные Подрядчиком копии действующих договоров страхования и/или страховых полисов, платежные поручения с отметкой банка, иные документы, подтверждающие уплату страховой премии.

СТАТЬЯ 12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков, возникших по вине Подрядчика, Подрядчик самостоятельно или по указанию Заказчика обязан незамедлительно и безвозмездно их устранить, а также возместить убытки, понесенные Заказчиком в связи с выявленными недостатками (дефектами).

В случае невыполнения указаний Заказчика об устранении недостатков (дефектов) Работ, материалов, оборудования, Заказчик вправе поручить выполнение соответствующих работ другой организации (либо выполнить работы своими силами) с отнесением расходов на счет Подрядчика.

В случае отступления Подрядчиком от требований, установленных Проектной документацией, все необходимые изменения в Проектную документацию, вызванные данным отступлением, вносятся за счет Подрядчика.

12.2. Заказчик за просрочку оплаты надлежащим образом выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, уплачивает Подрядчику по его письменному требованию неустойку 0,01% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5 (пяти) % от неоплаченной суммы.

12.3. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику по его письменному требованию:

а) за несоблюдение срока окончания выполнения Работ, предусмотренного п. 3.2. Договора – неустойку в размере 0,2% от цены Договора за каждый день просрочки;

б) за просрочку срока начала выполнения Работ более чем на 10 (десять) календарных дней, – неустойку в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки;

в) за задержку устранения недостатков (дефектов) работ, поставленных материалов и оборудования, возникших по вине Подрядчика, против сроков, установленных Заказчиком или соглашением Сторон, – неустойку в размере 0,1% стоимости работ (поставленных материалов и оборудования) ненадлежащего качества за каждый день просрочки устранения недостатков (дефектов);

г) за нарушение промежуточных сроков выполнения Работ, установленных Графиком выполнения обязательств - неустойку в размере 0,05% от стоимости подлежащих выполнению работ в соответствии с Графиком выполнения обязательств за каждый день просрочки;

д) за привлечение Подрядчиком субподрядных организаций (субпоставщиков) без предварительного письменного согласования Заказчика – неустойку в размере 0,5% от цены Договора за первый факт нарушения обязательства и 1% от цены Договора за каждый последующий факт нарушения данного обязательства;

е) за нарушение Подрядчиком п. 6.7. Договора, т.е. за передачу права требования возврата сумм, удерживаемых Заказчиком в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, без письменного согласия Заказчика - неустойку в размере 1% от цены Договора, при этом Заказчик вправе удержать указанную неустойку из сумм, подлежащих перечислению Подрядчику (новому подрядчику);

ж) в случае утраты Подрядчиком Проектной документации, переданной ему Заказчиком - штраф в размере 5% от цены Договора;

з) за нарушение сроков предоставления новой банковской гарантии или документов, подтверждающих изменение банковской гарантии, в соответствии с пп. 6.4.2., п. 6.8. Договора – неустойку в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки;

и) в случае выявления Заказчиком факта недействительности, предоставленной Подрядчиком в соответствии с пп. 6.4.2., 6.8. Договора банковской гарантии (предоставление поддельных документов, получение от Банка опровержения выдачи банковской гарантии Подрядчику в письменной форме) – штраф в размере 5% от цены Договора;

к) за нарушение сроков предоставления документов, предусмотренных пп. 6.4.3., 6.4.4 Договора – неустойку в размере 0,01% от цены Договора за каждый день просрочки;

л) в случае несвоевременного выполнения Подрядчиком обязательств по поставке Оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию) и/или при поставке некачественного Оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию) и/или недопоставки оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию) – неустойку в размере 0,1% от стоимости непоставленного в срок/недопоставленного или некачественного Оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию) за каждый день просрочки выполнения своих обязательств до момента поставки Оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию), либо до замены некачественного Оборудования (материалов, запасных частей к оборудованию);

м) за уклонение от исполнения обязательства, предусмотренного пп. 5.3.8. Договора – штраф в размере 0,01% от цены Договора;

н) за неисполнение любого из обязательств или всех обязательств вместе, предусмотренных пп. 7.5.2. Договора – штраф в размере 0,01% от цены Договора;

*о) за нарушение сроков предоставления новой банковской гарантии или документов, подтверждающих изменение банковской гарантии, в соответствии с п. 9.2., п.9.3. Договора – неустойку в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки[[15]](#footnote-15);*

*п) в случае выявления Заказчиком после заключения Договора факта недействительности, предоставленной Подрядчиком в соответствии со статьей 9 Договора банковской гарантии (предоставление поддельных документов, получение от Банка опровержения выдачи банковской гарантии Подрядчику в письменной форме) -* *штраф в размере 5% от цены Договора[[16]](#footnote-16).*

12.4. Кроме санкций за неисполнение обязательств по Договору виновная Сторона возмещает другой Стороне непокрытые неустойками убытки.

12.5. Уплата штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

12.6. Любой ущерб, причиненный Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

12.7. Заказчик вправе удержать начисленные Подрядчику штрафные санкции из сумм, причитающихся Подрядчику платежей, в том числе из сумм, удерживаемых в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода.

СТАТЬЯ 13. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

(ФОРС-МАЖОР)

13.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

13.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Стороны относят военные действия, эпидемии, пожары, природные стихийные бедствия, акты и действия государственных органов, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору.

13.3. Сторона по Договору, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее трех рабочих дней) известить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

13.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы выполнение обязательств по Договору приостанавливается, штрафные санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

13.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом другой Стороны, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности таких обстоятельств.

13.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 2 (двух) месяцев, Стороны обязуются договориться о целесообразности исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления другой Стороне соответствующего извещения.

СТАТЬЯ 14. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ, АРБИТРАЖ

14.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления письменной претензии одной из Сторон.

14.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, установленных Договором, а также - когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях (исключениях) расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - обе Стороны поровну.

14.3. В случае невозможности достижения положительного решения спорных вопросов путем переговоров Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Липецкой области.

15. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

15.1. Расторжение Договора допускается:

а) по соглашению Сторон путем подписания соответствующего дополнительного соглашения;

б) по решению суда по причинам, составляющим существенное нарушение Договора;

в) по основаниям, предусмотренным Договором;

г) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

15.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться полностью или частично от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков, а Подрядчик обязан возместить убытки, причиненные изменением или расторжением Договора, в следующих случаях:

а) задержки по вине Подрядчика начала Работ на 30 (тридцать) календарных дней и более;

б) неоднократного нарушения (2 и более раза) Подрядчиком промежуточных сроков выполнения Работ, определенных Графиком выполнения обязательств;

в) неоднократного (2 и более раза) несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ;

г) аннулирования (приостановления) свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, других документов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство Работ;

д) если по результатам контроля, надзора, приемки Заказчиком выявлено, что недостатки (дефекты) Работ исключают использование Объекта по назначению в соответствии с условиями Договора;

е) неустранения в срок, установленный Заказчиком, недостатков (дефектов) в Работах;

ж) если Подрядчик без согласования с Заказчиком вносит изменения в состав, объем, методы, технологии выполнения Работ, применяемых материалов и оборудования, предусмотренные Договором;

з) если Подрядчик не исполняет указание Заказчика о приостановлении Работ;

и) если Подрядчик не исполняет указание Заказчика заменить поставленные Подрядчиком материалы и оборудование, которые не соответствуют требованиям Договора;

к) если Подрядчик без согласования с Заказчиком изменил объем и/или стоимость Работ;

л) нарушения Подрядчиком срока окончания выполнения Работ, предусмотренного п. 3.2. Договора;

м) выявления Заказчиком факта недействительности, предоставленной Подрядчиком в соответствии с пп. 6.4.2. Договора, банковской гарантии (предоставление поддельных документов, получение от Банка опровержения выдачи банковской гарантии Подрядчику в письменной форме);

*н)* *выявления Заказчиком после заключения Договора факта недействительности, предоставленной Подрядчиком в соответствии со статьей 9 Договора, банковской гарантии (предоставление поддельных документов, получение от Банка опровержения выдачи банковской гарантии Подрядчику в письменной форме).[[17]](#footnote-17)*

15.3. Заказчик вправе в любое время (без указания причин отказа от Договора), до сдачи ему Работ, в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику стоимость Работ, выполненных Подрядчиком до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

15.4. В случае одностороннего отказа от Договора, Договор считается расторгнутым со дня получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если в уведомлении не указана другая более поздняя дата.

15.5. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон, до подписания соответствующего Соглашения, Стороны урегулируют взаиморасчеты в связи с фактически выполненными объемами Работ, претензиями и иным обстоятельствами с учетом всех платежей Заказчика Подрядчику до даты вступления в силу соглашения о расторжении Договора.

Выплата причитающейся Заказчику и/или Подрядчику суммы должна быть произведена в течение 15 (пятнадцати) банковских дней со дня урегулирования вопроса Сторонами, оформленного соответствующим Соглашением, либо в иной срок, предусмотренный Соглашением.

СТАТЬЯ 16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены дополнительными соглашениями и подписаны Сторонами, за исключением случаев, указанных в пп. 15.2. – 15.4. Договора.

16.2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до завершения Сторонами исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором.

16.3. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами всех обязательств по нему и завершения расчетов.

16.4. Во всем, что прямо не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

16.5. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

16.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – График выполнения обязательств;

Приложение № 2 – Расчет цены Договора;

Приложение № 3 – Форма счета;

Приложение № 3.1. – Форма счета на оплату оборудования;

Приложение № 4 – Технические характеристики материалов и оборудования;

Приложение № 5 – Перечень оборудования, мебели, инвентаря, смонтированного за отчетный период (Форма).

17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Подрядчик |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» |  |
| ИНН 4826052440 | ИНН |
| КПП 480201001 | КПП |
| 399071, Липецкая область, Грязинский район,  с. Казинка, территория ОЭЗ ППТ Липецк, здание 2 |  |
| р/с | р/с |
| к/с | к/с |
| БИК | БИК |
| Телефон: | Телефон: |
| Факс: | Факс: |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**График выполнения обязательств[[18]](#footnote-18)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ, поставка Оборудования | Стоимость работ по договору (руб.) | Сроки выполнения работ | | В том числе по месяцам | | | | | | | | |
| 20\_\_ г. | | | | | | | | |
| Начало работ | Оконч. работ | янв. | фев. | мар. | … | | окт. | ноя. | дек. | Всего 20\_ г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | … | … | … | … | … |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стоимость Работ по Договору *(с НДС)[[19]](#footnote-19)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Цена Договора |  |  |  | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |   Приложение № 2  к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Расчет цены Договора[[20]](#footnote-20)** | | | | |  |  |  |  | | № п/п | Наименование объектов, видов работ, оборудования | | Стоимость (руб.) | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | Всего стоимость Работ по Договору *без НДС*[[21]](#footnote-21) | |  | |  | *НДС[[22]](#footnote-22)* | |  | |  | Всего цена Договора | |  | | **Примечание:** | |  |  | | 1. Цена Договора включает стоимость Работ по Договору, в том числе все расходы Подрядчика, связанные с выполнением Подрядчиком всех обязательств по Договору, включая обеспечение материалами и оборудованием, включая налоги, сборы и платежи, установленные законодательством РФ, плату за негативное воздействие на окружающую среду, пользование энергоресурсами, водой, канализацией, коммунальными услугами, услугами связи, на период выполнения Работ, компенсацию издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение. Цена Договора является твердой. | | | | | 2. Материалы, оборудование и объемы Работ определены и выполняются в соответствии с утвержденной Проектной документацией. | | | | | |  |  | | --- | --- | | **Заказчик:** | **Подрядчик:** | | АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  | |  |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Форма счета*** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | БИК | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Сч. № | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Банк получателя | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | ИНН | |  | | | | | | | КПП | |  | | | | | | | Сч. № | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  | Получатель | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Счет на оплату № \_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Поставщик: | | | | **ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Покупатель: | | | | **ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | | | | **Наименование** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Сумма** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | За выполненные работы по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании Справки о стоимости выполненных работ и затрат  (по форме № КС-3) №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | Удержание в качестве обеспечения исполнения обязательств гарантийного периода согласно п. \_\_\_ договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | *Удержание аванса согласно п. \_\_\_ договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[23]](#footnote-23)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Итого:  *Кроме того НДС:[[24]](#footnote-24)*  Всего к оплате: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Всего наименований пунктов \_\_\_,  на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Сумма прописью** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель Главный**

**организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/ **бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3.1.

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Форма счета на оплату оборудования*** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | БИК | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Сч. № | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | Банк получателя | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | ИНН | |  | | | | | | | КПП | |  | | | | | | | Сч. № | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  | Получатель | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Счет на оплату № \_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Поставщик: | | | | **ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Покупатель: | | | | **ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя\_\_\_\_\_\_\_\_ , адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | | | | **Наименование** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Сумма** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поставленное по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | *Удержание аванса согласно п. \_\_\_ договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[25]](#footnote-25) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | Удержание в качестве обеспечения исполнения обязательств гарантийного периода согласно п. \_\_\_ договора №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Итого:  *Кроме того НДС:[[26]](#footnote-26)*  Всего к оплате: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | Всего наименований пунктов \_\_\_,  на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Сумма прописью** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель Главный**

**организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/ **бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №4

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Технические характеристики материалов и оборудования[[27]](#footnote-27)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование материалов и оборудования | Требования к характеристикам  материалов и оборудования |
|  | Раздел «Оборудование»: |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Раздел «Материалы»: |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | Приложение № 5 | | | | | |
|  |  |  |  | | к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | ***Форма*** | | | | | | | |  | |
| **ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ, МЕБЕЛИ, ИНВЕНТАРЯ** | | | | | | | | | | |
| смонтированного за отчетный период | | | | | | | | | | |
| с «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_ года | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| №№ п/п | Наименование | Ед. изм. | | Количество | | Цена единицы, (руб., с НДС) | | Стоимость (руб., с НДС) | | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| **Заказчик** | | | | | |  | | **Подрядчик** | | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *В случае, если Подрядчик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП), срок оплаты будет составлять 15 (пятнадцать) рабочих дней. В случае, если Подрядчик не относится к субъектам МСП, срок оплаты будет составлять 60 (шестьдесят) календарных дней.*  [↑](#footnote-ref-5)
6. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *В случае, если Подрядчик относится к субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП), срок оплаты будет составлять 15 (пятнадцать) рабочих дней. В случае, если Подрядчик не относится к субъектам МСП, срок оплаты будет составлять 60 (шестьдесят) календарных дней.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Указывается размер обеспечения, составляющий не менее 10 (десяти)% от цены Договора.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Указывается срок предоставления обеспечения, определяемый документацией о закупках.*  [↑](#footnote-ref-12)
13. *Указывается размер обеспечения, составляющий не менее 10 (десяти)% от цены Договора.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Указывается срок предоставления обеспечения, определяемый документацией о закупках.*  [↑](#footnote-ref-14)
15. *Данный подпункт включается в текст Договора, если Подрядчиком будет выбран первый вариант обеспечения исполнения своих обязательств по статье 9 Договора.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Данный подпункт включается в текст Договора, если Подрядчиком будет выбран первый вариант обеспечения исполнения своих обязательств по статье 9 Договора.* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Данный подпункт включается в текст Договора, если Подрядчиком будет выбран первый вариант обеспечения исполнения своих обязательств.* [↑](#footnote-ref-17)
18. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-18)
19. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-19)
20. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-20)
21. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-21)
22. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.*  [↑](#footnote-ref-22)
23. *Указывается в случае принятия Заказчиком решения о выплате аванса.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-24)
25. *Указывается в случае принятия Заказчиком решения о выплате аванса.* [↑](#footnote-ref-25)
26. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-26)
27. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-27)